

Ihr Logo

[Name deines Betriebs]

[Straße Hausnummer]

[PLZ Ort]

Tel. [Telefon] · [E-Mail]

ABNAHMEPROTOKOLL

nach § 640 BGB bzw. § 12 Abs. 4 VOB/B (förmliche Abnahme)

Auftrag / Angebot Nr. [Nr.]

Vertrag vom [TT.MM.JJJJ]

Bauvorhaben

[Bezeichnung, Adresse]

Datum, Uhrzeit

[TT.MM.JJJJ], [hh:mm] Uhr

Auftraggeber

[Name, Anschrift]

Auftragnehmer

[Name deines Betriebs]

Ort der Abnahme

[Baustelle / Adresse]

Teilnehmer

[Name, Funktion], [Name, Funktion]

1. Abgenommene Leistungen

[Beschreibung der Leistungen, z. B. Badsanierung EG: Fliesen, Sanitär, Elektro]

☐ Gesamte Leistung laut Auftrag

☐ Teilleistung: [Gewerk / Bauabschnitt]

2. Festgestellte Mängel und Restarbeiten

Nr.	Mangel (Ort, Beschreibung)	Frist zur Beseitigung	Erledigt am
1	[z. B. Silikonfuge Dusche links unsauber]	[TT.MM.JJJJ]	
2			
3			
4			

☐ Keine Mängel festgestellt

3. Vorbehalte des Auftraggebers

☐ Vorbehalt der Rechte wegen der unter 2. aufgeführten, bekannten Mängel (§ 640 Abs. 3 BGB)

☐ Vorbehalt der Vertragsstrafe (§ 341 Abs. 3 BGB, § 11 Abs. 4 VOB/B)

☐ Sonstiges: [...]

4. Erklärung

☐ Die Leistung wird abgenommen, gegebenenfalls mit den unter 2. und 3. genannten Mängeln und Vorbehalten.

☐ Die Abnahme wird verweigert wegen folgender wesentlicher Mängel: Nr. [...]

Beginn der Gewährleistung

Bei erklärter Abnahme beginnt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche am [TT.MM.JJJJ]. Frist: [5 Jahre (Bauwerk, BGB) / 4 Jahre (VOB/B) / 2 Jahre], Ende am [TT.MM.JJJJ].

Ort, Datum

Unterschrift Auftraggeber

Unterschrift Auftragnehmer

Jede Partei erhält eine Ausfertigung. Mängel und Vorbehalte gehören ins Protokoll, sonst können Rechte verloren gehen.